

Утверждаю
 Директор школы В.В. Ерёмкин
 (приказ № 1256-Д от 25.10.2024г.)

**План-график («дорожная карта»)
 по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 75»
 в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	
1.	Нормативно-правовое обеспечение подготовки и участия в государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов			
	1.1	Формирование нормативно - правовой базы, регламентирующей подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов (федеральные, региональные, муниципальные положения, приказы (распоряжения), инструкции, инструктивные письма и т. д.)	По мере поступления	В.В. Ерёмкин Ж.Е. Шарова
	1.2	Внесение изменений в школьные локальные акты по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся 9-ых классов	Ноябрь-май (по необходимости)	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е. Давлятшина О.В.
	1.3	Подготовка и издание приказов <ul style="list-style-type: none"> • О назначении члена администрации, ответственного за подготовку и участие в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. • О назначении ответственного за внесение сведений в РИС, хранение и уничтожение материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования • О назначении лица, имеющего доступ к сведениям, содержащимся в РИС в 2024-2025 учебном году и за создание базы данных по ГИА. • О проведении итогового собеседования в 9-ых классах. • Об утверждении изменений, вносимых в школьные локальные акты по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов. • О результатах итогового собеседования учащихся 9-х классов • О проведении тренировочных и диагностических работ. • Об итогах тренировочных и диагностических работ. • Об организованном завершении 2024-2025 учебного года • О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2025 году • О допуске обучающихся 9-ых классов к государственной итоговой аттестации в 	Сентябрь Сентябрь Сентябрь По графику Рособрнадзора По необходимости После проведения итогового собеседования по русскому языку Декабрь - май Декабрь – май Май Май-июль Май	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е. Давлятшина О.В.

	<p>2024-2025 учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> О назначении педагогов, сопровождающих обучающихся 9-ых классов на ГИА. О создании комиссии по заполнению аттестатов об основном общем образовании. О создании комиссии по проверке заполнения аттестатов об основном общем образовании. Об итогах государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в 2024-2025 учебном году. 	<p>Май –июнь Июнь Июнь Июль</p>	
2.	Организационно-технологическое обеспечение		
2.1	Составление, обсуждение, утверждение плана-графика («дорожной карты») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 75» г. Рязани в 2024-2025 учебном году	Октябрь	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е.
2.2	Оформление стенда «Подготовка к ГИА - 2025»	В течение учебного года	Шарова Ж.Е. педагоги-предметники
2.3	Обеспечение учащихся списком учебных пособий, учебно-тренировочными материалами для подготовки к ГИА, адресами порталов информационной поддержки ГИА в Интернете.	В течение учебного года	Шарова Ж.Е. педагоги-предметники
2.4	Создание базы данных об участниках ГИА-9 в 2024-2025 учебном году	Ноябрь – май	Шарова Ж.Е.
2.5	Организация сбора письменных заявлений от обучающихся 9-ых классов на прохождение государственной итоговой аттестации	Февраль	Шарова Ж.Е.
2.6	Оформление документов для учащихся, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ	Октябрь - февраль	Шарова Ж.Е. Лагода С.М.
2.7	Представление в управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани информации об участии обучающихся 9-ых классов в государственной итоговой аттестации	Ноябрь - май	Шарова Ж.Е.
2.8	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых классов	Май - июль	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е.
2.9	Организация безопасной доставки выпускников 9-х классов в ППЭ и обратно	Май, июнь, сентябрь	Шарова Ж.Е.
2.10	Проведение диагностических и тренировочных работ	Декабрь, апрель, май	Шарова Ж.Е. руководители МО
2.11	Создание ведомостей: <ul style="list-style-type: none"> учёта ознакомления девятиклассников с нормативно-правовыми документами по ГИА; учёта ознакомления родителей (законных представителей) девятиклассников с нормативно-правовыми документами по ГИА; ознакомления учащихся с результатами ГИА 	<p>Сентябрь – май Декабрь – май Май - июль</p>	Шарова Ж.Е.
2.12	Составление графика консультаций для обучающихся 9-ых классов	Май	Шарова Ж.Е. педагоги-предметники
2.13	Определение списка кандидатур для предоставления в управление образования и молодёжной политики администрации г. Рязани: <ul style="list-style-type: none"> -экспертов предметных и конфликтных комиссий; -уполномоченных представителей ГЭК; -технических специалистов на ГИА-9. 	Октябрь - ноябрь	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е.
3.	Информационное обеспечение проведения ГИА		

3.1	Организация работы «горячей» телефонной линии в школе	В течение года	Шарова Ж.Е.
3.2	Проведение совещаний по информированию педагогов школы о содержании нормативно-правовой базы по государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых классов	В течение года	Шарова Ж.Е.
3.3	Проведение консультаций для классных руководителей 9-х классов по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • сбора данных об учащихся - участниках ГИА; • подготовки выпускников к диагностическим и тренировочным работам, тренировочному итоговому собеседованию по русскому языку; • информирования учащихся о содержании документов нормативно-правовой базы по ГИА; • информирования родителей девятиклассников о содержании документов нормативно-правовой базы по ГИА 9-ых классов; • другим вопросам. 	В течение года	Шарова Ж.Е.
3.4	Заседания педагогического совета школы по рассмотрению вопросов ГИА выпускников 9-ых классов	Март, апрель, май, июнь	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е.
3.5	Проведение инструктажа для педагогов, сопровождающих обучающихся 9-х классов на ГИА	Май	Шарова Ж.Е.
3.6	Проведение инструктажа для педагогов школы - организаторов репетиционных экзаменов, репетиционного итогового собеседования по русскому языку, итогового собеседования по русскому языку	Январь, апрель	Шарова Ж.Е. Шигаева О.Н.
3.7	Проведение консультаций для родителей учащихся по вопросам ГИА - 9	В течение года	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е.
3.8	Проведение консультаций для учителей - предметников по вопросам ГИА 9-ых классов	В течение года	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е.
3.9	Проведение родительских собраний (по классам) <ul style="list-style-type: none"> • «Общее информирование по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся 9-ых классов в 2024 году» • «Изучение нормативных документов по ГИА обучающихся 9-ых классов. Итоги выбора обучающимися 9-ых классов предметов для прохождения ГИА в 2024 году.» 	По планам кл. руководителей (первое полугодие)	Слепцова С.В. Устинкина Е.Ф. Докучаева Н.В. Шигаева О.Н. Лещенко В.П.
3.10	Проведение родительских собраний (в параллели) <ul style="list-style-type: none"> • «Нормативно-правовая база государственной итоговой аттестации обучающихся 9-ых классов в 2024-2025 учебном году» • «Готовность всех субъектов образовательного процесса к ГИА 2025 года: нормативно-правовой аспект, организационное регулирование, родительские стратегии поддержки выпускников» 	Январь Апрель	Ерёмкин В.В. Шарова Ж.Е.
3.11	Проведение классных собраний с учащимися 9-х классов <ul style="list-style-type: none"> • знакомство с нормативно-правовой базой ГИА; • работа с бланками ГИА-9 2025 года; • анкетирование учащихся 	В течение года	Шарова Ж.Е. Слепцова С.В. Устинкина Е.Ф. Докучаева Н.В. Шигаева О.Н. Лещенко В.П.
3.12	Обеспечение учащихся памятками «ГИА-2025»	Апрель, май	Шарова Ж.Е.
3.13	Обновление материалов на стенде «Подготовка к ГИА-9»	В течение года	Шарова Ж.Е. педагоги-предметники
3.14	Размещение материалов по вопросам ГИА 9-х классов в 2024-2025 учебном году на школьном	В течение года	Шарова Ж.Е.

	сайте			Спиркин С.В.
	3.15	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	В течение года	Шарова Ж.Е.
	3.16	Участие родителей в акции «ОГЭ для родителей»	Март	Шарова Ж.Е. Классные руководители 9-х классов
4.	Методическое и кадровое обеспечение			
	4.1	Заседания МО учителей предметников <ul style="list-style-type: none"> • об использовании результатов ГИА 9-ых классов 2023-2024 учебного года в преподавании; • совершенствование методики подготовки к ГИА обучающихся 9-ых классов; • анализ программного и методического обеспечения процесса подготовки к ГИА - 9; • работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки 	По планам МО	Руководители МО
	4.2	Оперативные совещания в МО <ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов репетиционных экзаменов, репетиционного итогового собеседования по русскому языку; • работа с бланками: типичные ошибки 	По планам МО	Руководители МО
	4.3	Самообразовательная работа педагогов в ходе подготовки девятиклассников к ГИА	В течение года	Кл. руководители 9-х классов педагоги-предметники, работающие в 9-х классах
	4.4	Посещение руководителями МО методических совещаний учителей-предметников г. Рязани по вопросам подготовки к ГИА 9-ых классов	По плану городских МО учителей- предметников	Шарова Ж.Е. Давлятшина О.В.
	4.5	Обзор литературы, используемой при подготовке к ГИА на заседаниях МО	По планам МО	Руководители МО
	4.6	Разработка в МО анкет для учащихся (для опроса после репетиционных экзаменов, репетиционного итогового собеседования по русскому языку)	Декабрь, апрель, май	Руководители МО
	4.7	Заседание школьного методического совета «О ходе подготовки обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации в 2025 году»	Январь	Шарова Ж.Е.
	4.8	Посещение учителями-предметниками, работающими в 9-х классах, семинаров по планам городских методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА	По планам городских МО учителей- предметников	Шарова Ж.Е. Давлятшина О.В.
5.	Контроль за подготовкой и проведением ГИА обучающихся 9-х классов			
	5.1	Входной контроль в 9-х классах по русскому языку, математике	Сентябрь, октябрь	Карбанова М.Н. Орлова Е.В.
	5.2	Административные контрольные работы по физике, биологии, химии, обществознанию, иностранному языку, географии, информатике в 9-ых классах	Декабрь	Шарова Ж.Е. Волина Е.А. Орлова Е.В. Руководители МО
	5.3	Тренировочные и диагностические работы по предметам, репетиционное итоговое собеседование по русскому языку	Январь	Шарова Ж.Е. Орлова Е.В.

5.4	Проверка электронных классных журналов 9-х классов: выполнение программ (теоретическая и практическая части); своевременность выставления отметок за контрольные работы учителями предметниками; накопляемость отметок по предметам; объективность выставления отметок за четверть, годовых отметок контроль классного руководителя за посещаемостью учащихся уроков	В течение учебного года	Шарова Ж.Е. Давлятшина О.В. Андреев В.В.
5.5	Тематический контроль (состояние работы учителей со слабоуспевающими учащимися)	Ноябрь, январь, апрель	Шарова Ж.Е.
5.6	Тематический контроль (организация работы классного руководителя и учителей-предметников по выбору предметов для ГИА)	Декабрь	Шарова Ж.Е.
5.7	Тематический контроль (состояние индивидуальной работы с учащимися при подготовке к выпускным экзаменам)	Февраль Апрель	Шарова Ж.Е.
5.8	Изучение списков учащихся на экзамены по выбору	Декабрь – май (ежемесячно)	Шарова Ж.Е.
5.9	Изучение отчетов учителей-предметников по итогам ГИА	Июнь	Шарова Ж.Е.
5.10	Контроль за посещаемостью учащимися 9-х классов уроков	В течение года	Шарова Ж.Е. Классные руководители 9-х классов
5.11	Итоговый контроль по предметам в 9-х классах	Апрель, май	Шарова Ж.Е.
6.	Обеспечение мониторинга подготовки и проведения ГИА		
6.1	Подготовка и формирование отчетов по итогам репетиционных экзаменов	Декабрь, апрель, май	Руководители МО
6.2	Опрос девятиклассников по выбору предметов для ГИА выпускников 9-х классов в 2025 году. Анализ полученной информации. Размещение информации по итогам опроса на стенде.	Декабрь - май	Шарова Ж.Е. Классные руководители 9-х классов
6.3	Проведение опросов среди участников образовательного процесса по вопросам ГИА, и обработка результатов.	Февраль - июнь	Шарова Ж.Е.
6.4	Анкетирование <ul style="list-style-type: none"> • обучающихся 9-ых классов, • родителей, обучающихся 9-ых классов, • учителей-предметников, работающих в 9-ых классах 	Февраль - июнь	Шарова Ж.Е.
6.5	Подготовка и формирование отчетов по итогам ГИА	Май - июнь	Учителя-предметники
6.6	Аналитический отчет по результатам мониторинга	Июнь	Шарова Ж.Е.